**关于参保中常见问题如下：**

（1）身份证号中有字母X的要用大写。

（2）出生日期8位数字输入要完整，不要出现斜杠，点各种符号。

（3）证件类型、性别、民族、户口性质按要求输入编码。

（4）所有数字均用文本格式输入。

（5）不管几个班，放在一张总表里。

（6）因参军、休学、留级等原因推迟毕业需要续保的学生提前在卡里留钱，方便财务扣款。

续保学生学制一栏还有几年毕业填几。

（7）关于困难学生的要求大致为：

低保——民政局证明（当年）

临时救助——民政局证明（当年）

优抚——民政局证明

孤儿——民政局证明

残疾——残疾证（二级以上）

特困——总工会（当年）

特困供养人员、低保边缘人员、支出型困难家庭中的大重病患者均需提供民政局出具的本年度困难证明。

学生提供户籍地相关部门出具的困难人员身份确认证明复印件，送至校医院114室审核

（8）如有不参保的学生一定一定一定要填写放弃参保书，学生签字学院盖章，送至校医114室留存。

（9）**人员身份、备注两栏为固定内容，请勿更改，其余请准确填写。**

（10）港澳台生证件号码登记时地区代码后加0，例如：HKG060820022、MAC002081190、TWN005374588